

## Приказ

09.01.2024г

с. Пушное

№ 1

### **Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году в МБОУ Пушновская ООШ для обучающихся 9 класса.**

Во исполнения приказа Министерства образования и науки республики Хакасия от 12 декабря 2023г. № 100-1359 «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году в образовательных организациях Республики Хакасия, реализующих образовательные программы основного общего образования». Приказа Управления образования Боградского района от 28.12.2023г. № 419 «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году в образовательных организациях Боградского района, реализующих образовательные программы основного общего образования».

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое собеседование в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в следующие установленные сроки:
  - основной этап – 14.02.2024г.
  - дополнительный этап – 13.03.2024г, 15.04.2024г.
2. Утвердить следующий порядок проведения итогового собеседования:
  - 1.1. Колосову Н.С. ЗДУВР назначить ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования, контроль за получением согласия участников или их родителей (законных представителей) на обработку персональных данных, получение и выдачу обучающимся уведомлений на итоговое собеседование.
  - 1.2. Капач Н.В. учителя информатики, назначить техническим специалистом, обеспечивающим получение материалов для проведения итогового собеседования с Федерального Интернет-ресурса, подготовку ТС ведения аудиозаписи в аудитории.
  - 1.3. Гавдылеву А.Г. педагога дополнительного образования, назначить организатором вне аудитории, обеспечивающего передвижение участников и соблюдение тишины в месте итогового собеседования.
  - 1.4. ЗДУВР Колосову Н.С. назначить ответственным экзаменатором-собеседником обеспечивающим проверку паспортных данных участников итогового собеседования, проведения инструктажа по выполнению заданий и собеседования с участниками, фиксирование времени начала и окончания итогового собеседования каждого участника.
  - 1.5. Владимирову Н.С. учителя школы, назначить экспертом, оценивающим ответы участников итогового собеседования.
3. Провести Итоговое собеседование учащихся 9 класса 14 февраля 2024г. На 3 этаже в кабинете № 9 с 9-00 часов.
4. Колосовой Н.С. ЗДУВР, в целях информирования граждан о порядке проведения итогового собеседования на сайте школы указать официальное опубликование нормативных правовых актов органов государственной власти РХ, на официальных сайтах в сети «Интернет» Министерства и РЦОИ информацию о
  - порядке проведения итогового собеседования, утверждённым Министерством;
  - сроках проведения итогового собеседования;
  - сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования;
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ / Н.Н. Голиненко /

С приказом ознакомлены:

09.01.24г.

09.01.24г.

09.01.24г.

09.01.24г.

*Владимиров Н.С.*  
*Капач Н.В.*  
*Гавдылева А.Г.*  
*Колосов Н.С.*

