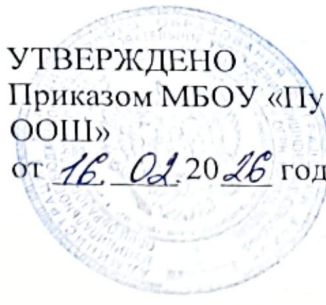


РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического Совета
с учетом мнения
Совета обучающихся и
Совета родителей
Протокол
от 16. 01. 20 26 года № 3/1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ «Пушновская
ООШ»
от 16. 01. 20 26 года № 9



ПОЛОЖЕНИЕ об организации внеурочной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 №286 (ред. от 18.06.2025);

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 №287 (ред. от 22.01.2024);

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности и основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;

– Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 28.01.2021 N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– Законом Республики Хакасия «Об образовании в Республике Хакасия» от 05.07.2013 № 60-ЗРХ (с последующими изменениями);

– Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пушновская основная общеобразовательная школа» (далее - МБОУ «Пушновская ООШ»);

– Положением о порядке разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов МБОУ «Пушновская ООШ»;

– с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) и Совета обучающихся.

1.2. Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС понимает

образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

1.4. Основной целью внеурочной деятельности является воспитание здоровой, духовно-нравственной, социально-активной, интеллектуально-развитой, культурной личности учащегося.

1.5. Формы, способы и направления организации внеурочной деятельности реализуются в соответствии с основной образовательной программой.

1.6. Внеурочная деятельность организуется в различных формах: кружки, художественные студии, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения и т.д.

1.7. Внеурочная деятельность в МБОУ «Пушновская ООШ» реализуется в течение учебного и/или каникулярного времени.

1.8. Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяется его родителями (законными представителями) с учетом занятости обучающегося в свободное от уроков время.

1.9. Программы курсов внеурочной деятельности в МБОУ «Пушновская ООШ» реализуется ОУ самостоятельно.

1.10. Положение рассматривается на заседании Педагогического совета, утверждается Приказом МБОУ «МБОУ «Пушновская ООШ» (далее — ОУ).

2. Порядок организации внеурочной деятельности

2.1. Программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются учителями на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы, рассматриваются на заседании школьного методического совета, согласуются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе в срок до 30 августа текущего года и утверждаются Приказом «МБОУ «Пушновская ООШ».

2.2. Ежегодно в мае месяце администрация ОУ организует родительские собрания во 2-8 классах, в августе — для будущих первоклассников с целью презентации родителям (законным представителям) программ курсов внеурочной деятельности.

2.3. Родители (законные представители) с учётом мнения, интересов и занятости ребёнка дополнительным образованием выбирают программы курсов внеурочной деятельности, заполняют форму согласования занятости ребёнка в срок до 7 сентября текущего года (Приложение 1).

2.4. Классный руководитель по форме согласования занятости ребёнка отслеживает недельный объём нагрузки внеурочной деятельности с учётом занятости его занятости дополнительным образованием, который не должен превышать 10 часов в неделю.

2.5. В случае превышения допустимого недельного объёма нагрузки внеурочной деятельностью, классный руководитель проводит беседу с родителями (законными представителями) с целью недопущения перегрузки учащихся.

2.6. Родители (законные представители) в случае изменения занятости ребёнка дополнительным образованием обязаны сообщить классному руководителю в течение 3-х дней, с целью регулирования нагрузки ребёнка.

2.7. В соответствии с запросами родителей (законных представителей) и условиями ОУ заместитель директора по УВР разрабатывает план внеурочной деятельности.

2.8. План внеурочной деятельности утверждается приказом МБОУ «Пушиновская ООШ» не позднее 31 августа текущего года.

2.9. Администрация школы в срок до 07 сентября формирует группы учащихся для реализации программ внеурочной деятельности с учётом индивидуальных и возрастных особенностей. Обучение детей осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных группах.

2.10. Заместителями директора по УВР составляется расписание внеурочной деятельности по уровням образования в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях, с планом внеурочной деятельности.

2.11. Учащиеся имеют право посещать курсы внеурочной деятельности разных направлений, а также изменять направление внеурочной деятельности.

2.12. Продолжительность занятия внеурочной деятельности без перерыва для учащихся 1-5 классов составляет 30-35 минут, а для учащихся 6-11 классов 35-40 минут.

2.13. Учёт проведённых занятий внеурочной деятельности учителя фиксируют в отдельном журнале.

2.14. Для организации внеурочной деятельности используются разные школьные помещения: хореографический класс, актовый и спортивные залы, библиотеку, лаборатории, музей, учебные помещения, помещения учреждений дополнительного образования (по договору).

2.15. Занятия внеурочной деятельностью в ОУ могут осуществлять не только работники школы, но и привлечённые лица.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 406075372527730394131178566018224477597821737454

Владелец Голиненко Наталья Николаевна

Действителен с 24.05.2026 по 24.05.2027